

## Das Theater in der Josefstadt sucht Verstärkung für unser Abo-Büro

Sie sind kulturinteressiert, kommunizieren freundlich und gerne, sind serviceorientiert und verlässlich?

Eines der erfolgreichsten Theater Österreichs bietet eine langfristige Anstellung für 40 Stunden in unserem Abo-Büro ab 1. Dezember 2024.

Es erwarten Sie ein stabiles und soziales Umfeld, ein sicherer Arbeitsplatz und ein wertschätzendes, familiäres Arbeitsklima.

Zu Ihren Aufgaben gehören die persönliche Beratung unserer Kund\*Innen im Front Office, die schriftliche und telefonische Korrespondenz und diverse andere Tätigkeiten.

### Anforderungen:

- schnelle Auffassungsgabe
- gepflegte Umgangsformen, freundliche Kommunikation
- Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit, Kundenorientiertheit
- sicheres Auftreten
- Sehr gute Deutsch- und EDV Kenntnisse
- Von Vorteil: Erfahrung im Ticketverkauf, Erfahrung mit JetTicket oder einem ähnlichen Vertriebsprogramm

### Gage:

- € 2.477,91 Brutto für 40 Stunden/14 mal  
(Vordienstzeiten im Verkauf werden angerechnet; eine Überzahlung bei entsprechender Qualifikation ist möglich)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihr Motivationsschreiben inkl. Lebenslauf und Foto an:

Mag. Beate Brandlhofer [b.brandlhofer@josefstadt.org](mailto:b.brandlhofer@josefstadt.org)