

ORCHESTERWART*IN (w/m/d) SAISON 2025/2026

Zur Verstärkung des Teams suchen wir für die Spielzeit 2025/2026 eine*n Kolleg*in als Orchesterwart*in.

Aufgaben

- Betreuung der Proben von Neuproduktionen, inklusive Vor- und Nachbereitung
- Musiker*innen- und Ensemblebetreuung
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Orchesterproben
- Vorstellungsbetreuung
- Sicherstellung, dass Instrumente vor und nach der Aufführung sicher transportiert und gelagert werden
- Organisation von Ersatzinstrumenten bei Defekten
- Regelmäßige Inspektion und Wartung von Instrumenten
- Kontrolle der Klangqualität und Reparaturen von Instrumenten bei Bedarf
- Organisation von Instrumententransporten

Qualifikation und Anforderungen

- Kenntnis der Instrumentenpflege
- Organisation von Notenmaterial
- Einrichten von Instrumenten im Bühnen – und Probenraum
- Versicherungsmeldungen in Abstimmung mit der Betriebstechnik
- Funduspflege
- Berufserfahrung im Theaterbetrieb von Vorteil
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zu Wochenend – und Abenddiensten
- Eigenständiges Arbeiten

Wir bieten eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem professionellen Team mit sympathischem Betriebsklima.

Das Gehalt richtet sich nach dem Kollektivvertrag des Wiener Bühnenvereins bei einem Stundenausmaß von ca. 20h pro Woche.

Wir freuen uns auf aussagekräftige Bewerbungen mit Lebenslauf und Foto an t.hofer@josefstadt.org

Betreff: Bewerbung Orchesterwart*in 25/26

Ansprechperson: Nicole Klöckl (Leitung künstlerisches Betriebsbüro)

Bewerbungsfrist: 14. April 2025